

PC & 学内システム設定 TO DO リスト (2026年度編・転入生向け)

入学前

入学後
・
授業
開始
まで

授業
開始
後

設定完了

困った時は、
情報センター
まで

| ステップ | TO DO LIST |
|--|---|
| Step1: 3/31まで 入学前に確認しておこう | <input type="checkbox"/> 自分のノートPCの初期設定を完了しよう <input type="checkbox"/> 学籍番号・初期PWを確認しよう (新入生サイト「4. 学籍番号の確認」) <input type="checkbox"/> スマートフォンにMicrosoft Authenticatorアプリをインストールしよう |
| Step2: 授業が始まるまで 授業に出席するための準備を行おう | <input type="checkbox"/> 学内Wi-Fiへ接続しよう (PC・スマートフォンともに) <input type="checkbox"/> M-Portへログインしよう (ID: 学籍番号@andrew.ac.jp、PW: 初期PW) <input type="checkbox"/> 多要素認証の設定 (Microsoft Authenticator) をしよう <input type="checkbox"/> 桃山Gmailへログインしよう (アドレス: 学籍番号@andrew.ac.jp、PW: 初期PW) <input type="checkbox"/> Microsoft365へログインしよう (ID: 学籍番号@andrew.ac.jp、PW: 初期PW) <input type="checkbox"/> Teamsへログインしよう (ID: 学籍番号@andrew.ac.jp、PW: 初期PW) <input type="checkbox"/> 学内設置プリンターが利用できるアプリをインストールしよう (アプリのインストールが必要なのは、PC: Windowsのみ、スマホ: Androidのみ) <input type="checkbox"/> 学内設置プリンターが自分の端末で認識しているか確認しよう <input type="checkbox"/> M-Portの「授業>シラバス検索」から授業のシラバスを確認しよう <input type="checkbox"/> M-Portの「履修申請・成績>履修申請」から履修登録を行おう(4月16日まで) <input type="checkbox"/> M-Portの「お知らせ」を読んで大学からの連絡事項を確認しよう <input type="checkbox"/> M-Portの「学生情報・健康診断>学生情報変更」から学籍簿を登録しよう <input type="checkbox"/> M-Portの「WebClass」から授業資料を確認しよう(履修登録後) <input type="checkbox"/> office (Excel・Word等) のアプリケーションが自分のPCにない場合は、Microsoft365からofficeのアプリケーションをダウンロードしよう <input type="checkbox"/> Teamsの授業がある場合、その授業のチームを登録しよう(履修登録後) <input type="checkbox"/> スマートフォンにTeamsのアプリをインストールしよう <input type="checkbox"/> スマートフォンにGmailのアプリをインストールしよう <input type="checkbox"/> スマートフォンにGoogleカレンダーのアプリをインストールしよう |
| Step3: 授業が始まってから 授業に出席しよう | <input type="checkbox"/> M-Portの「WebClass」から授業資料を確認しよう(履修登録後) <input type="checkbox"/> M-Portの「出席登録」から出席を登録しよう <input type="checkbox"/> Teamsの授業がある場合、Teamsで授業を受講しよう |
| Step4: その他 便利機能を確認してみよう | <input type="checkbox"/> M-PortのURLをブックマークしておこう <input type="checkbox"/> クラウドストレージサービスのGoogleDriveやOneDriveを利用してみよう |

初期設定とは、新品のパソコンを初めて起動した際に行う OS (Windows など) の設定やインターネット接続、アカウント登録などの準備作業のことです。
インターネットで「PC 初期設定 メーカー名」で検索し、手順をご確認ください。

PC 初期設定 OO (メーカー名) x q

☑が来ていない項目があれば、「PC設定お助けコーナー」に参加しよう！
SAINTスタッフが教えてくれます！
日程：4月1日(水) 13:00~15:00
4月2日(木) 13:00~15:00
4月6日(月) 13:00~15:00
4月8日(水) 10:00~15:00
4月9日(木) 10:00~15:00
場所：聖トマス館3階 T-301

各種リンク集

入学前

入学後

| | | | |
|--|--|----------------------------|--------------------------------|
| Microsoft Authenticator アプリ・iOS | Microsoft Authenticator アプリ・Android | | |
| 多要素認証 | M-Port | Microsoft365 | プリンター |
| Teams アプリ・iOS | Teams アプリ・Android | Googleカレンダー アプリ・iOS | Googleカレンダー アプリ・Android |
| 桃山Gmail アプリ・iOS | 桃山Gmail アプリ・Android | 桃山Gmail ブラウザ | |

| | |
|---------------|--|
| 情報センターって？ | 情報センターは、コンピュータやネットワークシステムの運用管理と、授業や研究・自習などでシステムを利用する人たちのサポートを行っています。また、ノートパソコンやヘッドセット、貸出用ICカードの貸し出し等も行っています。学内システムでログインできない等お困りのことがあれば、 聖トマス館3階 の窓口までお越しください。 |
| SAINTスタッフって？ | SAINTスタッフ (セイントスタッフ) とは、本学の学生で構成された 学生アルバイト です。利用者への案内や質問対応、教室の開け閉め、物品の貸し出しや補充など様々なサポート業務を行っています。PC設定のお手伝いから、授業で使うシステムの案内まで、先輩学生がやさしくサポートします！ガイダンス当日や「PC設定お助けコーナー」にもいますので、困った時は気軽に声をかけてください。 また、 新しいスタッフも募集中 です！興味のある方はどしどしご応募ください。 |